Załącznik nr 2
do Zarządzenia Dyrektora IPiN
nr 122/2026 z dnia 28 października 2026 r.

SZCZEGÓŁOWE WARUNKI KONKURSU OFERT

konkursu ofert na udzielanie świadczeń zdrowotnych przez opiekunów medycznych w Oddziale Neurologii – Odcinek Udarowy na rzecz pacjentów Instytutu Psychiatrii i Neurologii

I. Postanowienia ogólne

§1

1. Niniejsze „Szczegółowe warunki konkursu ofert na udzielanie świadczeń zdrowotnych **przez opiekunów medycznych w Oddziale Neurologii – Odcinek Udarowy** na rzecz pacjentów Instytutu Psychiatrii i Neurologii" zwane dalej „Szczegółowymi warunkami konkursu ofert" określają:
   1) przedmiot postępowania w sprawie zawarcia umowy o udzielenie świadczeń zdrowotnych;
   2) warunki wymagane od oferentów,
   3) kryteria oceny ofert;
   4) tryb składania ofert;
   5) sposób przeprowadzenia konkursu;
   6) tryb zgłaszania i rozpatrywania środków odwoławczych.
2. W celu prawidłowego przygotowania i złożenia oferty, oferent winien zapoznać się ze wszystkimi informacjami zawartymi w „Szczegółowych warunkach konkursu ofert" oraz Szczegółowych warunkach postępowania w sprawie zawarcia umów o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej NFZ.
3. Oferent przystępujący do konkursu ofert powinien spełniać warunki określone w szczegółowych materiałach informacyjnych NFZ.

II. Definicje i pojęcia

§2

Ilekroć w „Szczegółowych warunkach konkursu ofert" jest mowa o:

1) ofercie – rozumie się przez to ofertę w rozumieniu przepisów kodeksu cywilnego złożoną przez oferenta zgodnie z przedmiotem zamówienia w formie pisemnej;
2) Przyjmującym zamówienie/oferencie - rozumie się przez to podmiot wykonujący działalność leczniczą, tj. podmiot, o którym mowa w art. 2 ust. 1 pkt 5 ustawy o działalności leczniczej oraz osobę legitymująca się nabyciem fachowych kwalifikacji do udzielania świadczeń zdrowotnych w określonym zakresie lub określonej dziedzinie medycyny;
3) Udzielającym zamówienia - rozumie się przez to Instytut Psychiatrii i Neurologii;
4) ofercie cenowej – rozumie się cenę jednostkową świadczenia wyrażoną w złotych polskich,
5) przedmiocie konkursu ofert – rozumie się przez to udzielanie świadczeń zdrowotnych przez opiekunów medycznych w Oddziale Neurologii – Odcinek Udarowy

III. Ogólne zasady konkursu ofert

§3

Oferta powinna być kierowana przez oferenta na adres: Instytut Psychiatrii i Neurologii, ul. J. Sobieskiego 9, 02-957 Warszawa; Dział Kadr i Płac.

§4

Komisja konkursowa rozpatruje złożone oferty stosując zasady określone w „Szczegółowych warunkach konkursu ofert".

§ 5

1. Udzielający zamówienia odrzuca ofertę:
   1) złożoną przez oferenta po terminie;
   2) zawierającą nieprawdziwe informacje;
   3) jeżeli oferent nie określił przedmiotu oferty lub nie podał proponowanej liczby lub ceny świadczeń zdrowotnych;
   4) jeżeli zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia;
   5) jeżeli jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów;
   6) jeżeli oferent złożył ofertę alternatywną;
   7) jeżeli oferent lub oferta nie spełniają warunków określonych w przepisach prawa oraz warunków określonych w Szczegółowych warunkach konkursu ofert;
   8) złożoną przez oferenta, z którym została rozwiązana przez Udzielającego zamówienia umowa o udzielanie świadczeń zdrowotnych w zakresie objętym przedmiotem zamówienia lub w trybie natychmiastowym z przyczyn leżących po stronie oferenta.
2. W przypadku, gdy braki, o których mowa w ust. 1 dotyczą tylko części oferty, ofertę można odrzucić w części dotkniętej brakiem.
3. W przypadku, gdy oferent nie przedstawił wszystkich wymaganych dokumentów lub gdy oferta zawiera braki formalne, komisja wzywa oferenta do usunięcia tych braków w wyznaczonym terminie pod rygorem odrzucenia oferty.

§ 6

1. Udzielający zamówienia unieważnia postępowanie, gdy:
   1) nie wpłynęła żadna oferta,
   2) wpłynęła jedna oferta niepodlegająca odrzuceniu, z zastrzeżeniem ust. 2;
   3) odrzucono wszystkie oferty;
   4) kwota najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą Udzielający zamówienia przeznaczył na finansowanie świadczeń opieki zdrowotnej;
   5) nastąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub zawarcie umowy nie leży w interesie ubezpieczonych, czego nie można było przewidzieć.
2. Jeżeli w toku konkursu ofert wpłynęła tylko jedna oferta niepodlegająca odrzuceniu, komisja może przyjąć tę ofertę, gdy z okoliczności wynika, że na ogłoszony ponownie na tych samych warunkach konkurs ofert nie wpłynie więcej ofert.

IV. Wymagane dokumenty

§ 7

1. W celu uznania, że oferta spełnia wymagane warunki, oferent zobowiązany jest dołączyć do oferty wskazane niżej oświadczenia i dokumenty.
2. W przypadku braku oświadczeń i dokumentów lub złożenia dokumentów w niewłaściwej formie, Zamawiający może wezwać oferenta do usunięcia tych braków pod rygorem odrzucenia oferty w ciągu 24 godzin od daty zawiadomienia.
3. Wymaganymi dokumentami składanymi przez oferenta są:
   1) Wypełniony formularz ofertowy;
   2) kserokopię dokumentu potwierdzającego kwalifikacje do wykonywania zawodu opiekuna medycznego,

3) kserokopię dokumentów potwierdzających dodatkowe kwalifikacje i uprawnienia
4) kserokopię polisy ubezpieczenia OC w związku z udzielaniem świadczeń zdrowotnych lub pisemne oświadczenie Oferenta do zawarcia umowy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej obejmującego szkody będące następstwem udzielania świadczeń zdrowotnych albo niezgodnego z prawem zaniechania udzielania świadczeń zdrowotnych, które miały miejsce w okresie ochrony ubezpieczeniowej. Obowiązek ubezpieczenia powstaje najpóźniej w dniu poprzedzającym dzień rozpoczęcia realizacji umowy;
5) zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej (dotyczy podmiotów wpisanych do ewidencji), wpis do rejestru sądowego (dotyczy podmiotów wpisanych do KRS) lub do rejestru izby lekarskiej (dotyczy lekarzy wykonujących zawód w formie praktyki lekarskiej), oraz do rejestru podmiotów wykonujących działalność leczniczą.

4. Dokumenty, o których mowa w ust. 3 Przyjmujący zamówienie przedkłada w kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez osobę upoważnioną do składania oświadczenia w imieniu oferenta.
5. Udzielający zamówienia może zażądać przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentu, gdy kserokopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości, a Zamawiający nie może sprawdzić jej prawdziwości w inny sposób.
6. Udzielający zamówienia ma prawo do weryfikacji przedłożonych dokumentów w celu potwierdzenia wiarygodności i prawidłowości danych zawartych w ofercie.

§ 8

Wszystkie zaświadczenia powinny być ważne i aktualne. W przypadku zaświadczeń wystawionych, jako terminowe ich aktualność jest uznana, gdy zawiera się w okresie 6 miesięcy od daty ich wystawienia do dnia otwarcia ofert.

V. Sposób przygotowania ofert

§ 9

1. Oferenci ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
2. Oferta powinna zawierać wszystkie dokumenty, oświadczenia i załączniki wymagane w „Szczegółowych warunkach konkursu ofert".
3. Liczba deklarowanych godzin wykonywania świadczeń zdrowotnych będących przedmiotem umowy przeciętnie w miesiącu nie powinna być mniejsza niż 96 godzin.
4. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim (z wyłączeniem pojęć medycznych) w sposób czytelny i przejrzysty na formularzu oferty, którego wzór określa Udzielający zamówienia.
5. Oferta nie powinna zawierać żadnych dopisków między wierszami, zaś naniesione poprawki powinny być parafowane przez oferenta.
6. Ofertę składa się w formie pisemnej w zamkniętej, nieprzejrzystej kopercie pod rygorem nieważności. Koperta powinna być opisana z oznaczeniem nazwy i adresu oferenta oraz nazwy konkursu.

VI. Przedmiot zamówienia

§ 10

1. Przedmiotem zamówienia jest udzielanie świadczeń zdrowotnych przez opiekunów medycznych w Oddziale Neurologii – Odcinek Udarowy na rzecz pacjentów Instytutu Psychiatrii i Neurologii.
2. Wykonywanie świadczeń zdrowotnych stanowiących przedmiot zamówienia obejmuje okres **od dnia 01.01.2027 r. do dnia 31.12.2027 r.**

3. Łączna szacunkowa liczba godzin udzielania świadczeń objęta przedmiotem zamówienia dla wszystkich oferentów wynosi miesięcznie:
   Oddział Neurologii i Odcinek Udarowy - równoważnik 2 etatów;
4. W wyniku przeprowadzonego postępowania konkursowego zostaną wybrane najkorzystniejsze oferty, w liczbie umożliwiającej zapewnienie odpowiedniej do potrzeb liczby konsultacji i/lub godzin konsultacji, zawierające propozycje cenowe znajdujące pokrycie w wielkości środków przeznaczonych na sfinansowanie przedmiotu zamówienia.

Szczegółowe warunki wykonywania świadczeń określają odpowiednie przepisy powszechnie obowiązującego prawa, a w szczególności przepisy ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych oraz postanowienia umów zawartych przez Instytut Psychiatrii i Neurologii z Narodowym Funduszem Zdrowia, z którymi oferent może się zapoznać w siedzibie Udzielającego Zamówienia.

VII. Warunki, które powinni spełniać oferenci

§11

Instytut Psychiatrii i Neurologii wymaga od oferenta, by dysponował następującymi kwalifikacjami w ramach pakietów:
1. kopia dokumentu potwierdzającego kwalifikacje do wykonywania zawodu opiekuna medycznego,
2. Polisa OC obejmująca świadczenia Zdrowotne,
3. Aktualne Badania medycyny pracy ,
4. Aktualne zaświadczenie o niekaralności.

VIII. Termin i miejsce składania ofert

§12

1. Ofertę składa się w terminie w siedzibie Instytutu Psychiatrii i Neurologii, ul. Sobieskiego 9, 02-957 Warszawa 8, pokój nr 19.
2. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Udzielającego zamówienia.
3. Oferent związany jest ofertą do 30 dni od daty upływu terminu składania ofert.

IX. Kryteria oceny ofert

§ 13

Kryteria oceny
Cena brutto za 1 h udzielania świadczeń w wymiarze do 150 godzin- 100%
Oferty zostaną ocenione i sklasyfikowane zgodnie z poniższym wzorem:

$$C = \frac{\textit{najniższa cena ofertowa brutto za 1h}}{\textit{cena oferty badanej brutto za 1h}} \times 100$$

Wyłonieni oferenci w ramach niniejszego postępowania w przypadku zaoferowania oraz faktycznego przepracowania w danym miesiącu kalendarzowym powyżej 150 godzin miesięcznie – wynagrodzenie będzie powiększone o 10%, doliczane do każdej godziny od 151 i kolejnych godzin wypracowanych w miesiącu.

Udzielający zamówienia zastrzega sobie prawo wyboru ofert w liczbie umożliwiającej realizację zapotrzebowania Udzielającego zamówienia na świadczenia będące przedmiotem konkursu.

X. Komisja konkursowa

§ 14

1. W celu przeprowadzenia konkursu ofert Udzielający zamówienia powołuje komisję konkursową.
2. Regulamin komisji konkursowej do wglądu w siedzibie Udzielającego zamówienia.

§ 15

1. Rozstrzygnięcie konkursu nastąpi w miejscu i terminie podanym w ogłoszeniu.
2. Ogłoszenie o wyniku konkursu ofert zostanie umieszczone na tablicy ogłoszeń oraz na stronie internetowej Udzielającego zamówienia z podaniem nazwy oferenta (imienia i nazwiska) oraz zakresu świadczeń.
3. Ogłoszenie, o którym mowa w ust. 2 zawiera nazwę (firmę) albo imię i nazwisko oraz siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres świadczeniodawcy, który został wybrany.
4. W zawiadomieniu wysłanym do oferenta, którego oferta została wybrana Udzielający zamówienia określi termin i miejsce podpisania umowy.

XI. Środki odwoławcze przysługujące oferentowi

§ 16

1. Oferentom, których interes prawny doznał uszczerbku w wyniku naruszenia przez Udzielającego zamówienia zasad przeprowadzenia konkursu, przysługują środki odwoławcze na zasadach określonych w § 17 i 18.
2. Środki odwoławcze nie przysługują na:
   1) wybór trybu postępowania;
   2) niedokonanie wyboru świadczeniodawcy;
   3) unieważnienie konkursu.

§ 17

1. W toku konkursu ofert, do czasu zakończenia konkursu, oferent może złożyć do komisji umotywowany protest w terminie 7 dni od dnia dokonania zaskarżonej czynności.
2. Do czasu rozpatrzenia protestu konkurs ulega zawieszeniu chyba, że z treści protestu wynika, że jest on oczywiście bezzasadny.
3. Komisja rozpatruje i rozstrzyga protest w ciągu 7 dni od dnia jego otrzymania i udziela pisemnej odpowiedzi składającemu protest. Nieuwzględnienie protestu wymaga uzasadnienia.
4. Protest złożony po terminie nie podlega rozpatrzeniu.
5. Informację o wniesieniu protestu i jego rozstrzygnięciu niezwłocznie zamieszcza się na tablicy ogłoszeń oraz na stronie internetowej Udzielającego zamówienia.
6. W przypadku uwzględnienia protestu, Komisja powtarza zaskarżoną czynność.

Załącznik nr 2
do Zarządzenia Dyrektora IPiN
nr 122/2026 z dnia 28 października 2026 r.

§ 18

1. Oferent biorący udział w konkursie ofert może wnieść do Udzielającego zamówienia, w terminie 7 dni od dnia ogłoszenia o rozstrzygnięciu konkursu, odwołanie dotyczące rozstrzygnięcia konkursu. Odwołanie wniesione po terminie nie podlega rozpatrzeniu.
2. Odwołanie rozpatrywane jest w terminie 7 dni od dnia jego otrzymania. Wniesienie odwołania wstrzymuje zawarcie umowy o udzielenie świadczeń opieki zdrowotnej do czasu jego rozpatrzenia.

Dyrektor
Instytutu Psychiatrii i Neurologii
Sylwia Szpelawa