Załącznik nr 2
do Zarządzenia Dyrektora IpiN
nr 117/2026 z dnia 16 października 2026r

Szczegółowe warunki konkursu ofert na udzielanie świadczeń zdrowotnych w zakresie usług psychoterapeutycznych w Poradni Zdrowia Psychicznego Zespołu Poradni Psychiatrycznych na rzecz pacjentów Instytutu Psychiatrii i Neurologii

I. Postanowienia ogólne

§1

1. Niniejsze „Szczegółowe warunki konkursu ofert na udzielanie świadczeń zdrowotnych w zakresie **usług psychoterapeutycznych** na rzecz pacjentów Instytutu Psychiatrii i Neurologii" zwane dalej „Szczegółowymi warunkami konkursu ofert" określają:
   1) przedmiot postępowania w sprawie zawarcia umowy o udzielenie świadczeń zdrowotnych;
   2) warunki wymagane od oferentów,
   3) kryteria oceny ofert;
   4) tryb składania ofert;
   5) sposób przeprowadzenia konkursu;
   6) tryb zgłaszania i rozpatrywania środków odwoławczych.
2. W celu prawidłowego przygotowania i złożenia oferty, oferent winien zapoznać się ze wszystkimi informacjami zawartymi w „Szczegółowych warunkach konkursu ofert" oraz Szczegółowych warunkach postępowania w sprawie zawarcia umów o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej NFZ.
3. Oferent przystępujący do konkursu ofert powinien spełniać warunki określone w szczegółowych materiałach informacyjnych NFZ.

II. Definicje i pojęcia

§2

Ilekroć w „Szczegółowych warunkach konkursu ofert" jest mowa o:

1) ofercie – rozumie się przez to ofertę w rozumieniu przepisów kodeksu cywilnego złożoną przez oferenta zgodnie z przedmiotem zamówienia w formie pisemnej;
2) Przyjmującym zamówienie/oferencie - rozumie się przez to podmiot wykonujący działalność leczniczą, tj. podmiot, o którym mowa w art. 2 ust. 1 pkt 5 ustawy o działalności leczniczej oraz osobę legitymująca się nabyciem fachowych kwalifikacji do udzielania świadczeń zdrowotnych w określonym zakresie lub określonej dziedzinie medycyny;
3) Udzielającym zamówienia - rozumie się przez to Instytut Psychiatrii i Neurologii;
4) ofercie cenowej – rozumie się cenę jednostkową świadczenia wyrażoną w złotych polskich,
5) przedmiocie konkursu ofert – rozumie się przez to świadczenia zdrowotne w zakresie wykonywania usług psychoterapeutycznych.

III. Ogólne zasady konkursu ofert

§3

Oferta powinna być kierowana przez oferenta na adres: Instytut Psychiatrii i Neurologii, ul. J. Sobieskiego 9, 02-957 Warszawa.

§4

Komisja konkursowa rozpatruje złożone oferty stosując zasady określone w „Szczegółowych warunkach konkursu ofert".

§ 5

1. Udzielający zamówienia odrzuca ofertę:
   1) złożoną przez oferenta po terminie;
   2) zawierającą nieprawdziwe informacje;
   3) jeżeli oferent nie określił przedmiotu oferty lub nie podał proponowanej liczby lub ceny świadczeń zdrowotnych;
   4) jeżeli zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia;
   5) jeżeli jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów;
   6) jeżeli oferent złożył ofertę alternatywną;
   7) jeżeli oferent lub oferta nie spełniają warunków określonych w przepisach prawa oraz warunków określonych w Szczegółowych warunkach konkursu ofert;
   8) złożoną przez oferenta, z którym została rozwiązana przez Udzielającego zamówienia umowa o udzielanie świadczeń zdrowotnych w zakresie objętym przedmiotem zamówienia lub w trybie natychmiastowym z przyczyn leżących po stronie oferenta.
2. W przypadku, gdy braki, o których mowa w ust. 1 dotyczą tylko części oferty, ofertę można odrzucić w części dotkniętej brakiem.
3. W przypadku, gdy oferent nie przedstawił wszystkich wymaganych dokumentów lub gdy oferta zawiera braki formalne, komisja wzywa oferenta do usunięcia tych braków w wyznaczonym terminie pod rygorem odrzucenia oferty.

§ 6

1. Udzielający zamówienia unieważnia postępowanie, gdy:
   1) nie wpłynęła żadna oferta,
   2) wpłynęła jedna oferta niepodlegająca odrzuceniu, z zastrzeżeniem ust. 2;
   3) odrzucono wszystkie oferty;
   4) kwota najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą Udzielający zamówienia przeznaczył na finansowanie świadczeń opieki zdrowotnej;
   5) nastąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub zawarcie umowy nie leży w interesie ubezpieczonych, czego nie można było przewidzieć.
2. Jeżeli w toku konkursu ofert wpłynęła tylko jedna oferta niepodlegająca odrzuceniu, komisja może przyjąć tę ofertę, gdy z okoliczności wynika, że na ogłoszony ponownie na tych samych warunkach konkurs ofert nie wpłynie więcej ofert.

IV. Wymagane dokumenty

§ 7

1. W celu uznania, że oferta spełnia wymagane warunki, oferent zobowiązany jest dołączyć do oferty wskazane niżej oświadczenia i dokumenty.
2. W przypadku braku oświadczeń i dokumentów lub złożenia dokumentów w niewłaściwej formie, Zamawiający może wezwać oferenta do usunięcia tych braków pod rygorem odrzucenia oferty w ciągu 24 godzin od daty zawiadomienia.
3. Wymaganymi dokumentami składanymi przez oferenta są:
   1) Wypełniony formularz ofertowy;
   2) kserokopię dyplomu psychologa;
   3) kserokopię polisy ubezpieczenia OC w związku z udzielaniem świadczeń zdrowotnych lub pisemne oświadczenie Oferenta do zawarcia umowy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej obejmującego szkody będące następstwem udzielania świadczeń zdrowotnych albo niezgodnego z prawem zaniechania udzielania świadczeń zdrowotnych, które miały miejsce w

okresie ochrony ubezpieczeniowej. Obowiązek ubezpieczenia powstaje najpóźniej w dniu poprzedzającym dzień rozpoczęcia realizacji umowy;

4) zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej (dotyczy podmiotów wpisanych do ewidencji), wpis do rejestru sądowego (dotyczy podmiotów wpisanych do KRS) lub do rejestru izby lekarskiej (dotyczy lekarzy wykonujących zawód w formie praktyki lekarskiej), oraz do rejestru podmiotów wykonujących działalność leczniczą.

4. Dokumenty, o których mowa w ust. 3 Przyjmujący zamówienie przedkłada w kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez osobę upoważnioną do składania oświadczenia w imieniu oferenta.
5. Udzielający zamówienia może zażądać przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentu, gdy kserokopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości, a Zamawiający nie może sprawdzić jej prawdziwości w inny sposób.
6. Udzielający zamówienia ma prawo do weryfikacji przedłożonych dokumentów w celu potwierdzenia wiarygodności i prawidłowości danych zawartych w ofercie.

§ 8

Wszystkie zaświadczenia powinny być ważne i aktualne. W przypadku zaświadczeń wystawionych, jako terminowe ich aktualność jest uznana, gdy zawiera się w okresie 6 miesięcy od daty ich wystawienia do dnia otwarcia ofert.

V. Sposób przygotowania ofert

§ 9

1. Oferenci ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
2. Oferta powinna zawierać wszystkie dokumenty, oświadczenia i załączniki wymagane w „Szczegółowych warunkach konkursu ofert".
3. Liczba deklarowanych godzin wykonywania świadczeń zdrowotnych będących przedmiotem umowy przeciętnie w miesiącu nie powinna być mniejsza niż 30 godzin.
4. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim (z wyłączeniem pojęć medycznych) w sposób czytelny i przejrzysty na formularzu oferty, którego wzór określa Udzielający zamówienia.
5. Oferta nie powinna zawierać żadnych dopisków między wierszami, zaś naniesione poprawki powinny być parafowane przez oferenta.
6. Ofertę składa się w formie pisemnej w zamkniętej, nieprzejrzystej kopercie pod rygorem nieważności. Koperta powinna być opisana z oznaczeniem nazwy i adresu oferenta oraz nazwy konkursu.

VI. Przedmiot zamówienia

§ 10

1. Przedmiot konkursu ofert obejmuje realizację świadczeń zdrowotnych **w zakresie usług psychoterapeutycznych.**
2. Oferta obejmuje udzielanie świadczeń zdrowotnych w okresie od 07.11. 2026r. do 31.10.2027r.

VII. Warunki, które powinni spełniać oferenci

§11

1. Ofertę składa oferent posiadający:
   1) dyplom psychologa;
   2) uprawnienia psychoterapeuty (z certyfikatem lub w trakcie szkolenia do certyfikatu).
   3) Minimum 1 rok w prowadzeniu sesji terapeutycznej.

2. Oferenci powinni zapewniać ciągłość, kompleksowość, dostępność i najwyższą jakość świadczeń zdrowotnych będących przedmiotem konkursu ofert.
3. Świadczenia będą wykonywane w lokalach Udzielającego Zamówienia spełniających wymogi sanitarne i p. poż., w których będą zagwarantowane odpowiednie warunki rejestracji pacjentów, oczekiwania i badania.
4. Oferenci podlegają obowiązkowi ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej za szkody wyrządzone przy udzielaniu świadczeń.
5. Nie jest możliwe łączenie świadczenia usług w ramach umowy o udzielenie zamówienia na świadczenia zdrowotne zawartej w wyniku niniejszego konkursu z zatrudnieniem na podstawie stosunku pracy zawartym z Udzielającym zamówienia.
6. Inne, istotne dla Udzielającego zamówienia warunki, które winni spełniać oferenci zawarte są w załączonym Projekcie Umowy. Udzielający zamówienia dopuszcza zmiany w projekcie umowy z wykluczeniem postanowień wynikających z treści wybranej oferty oraz istotnych postanowień, ważnych dla Udzielającego zamówienia.

VIII. Termin i miejsce składania ofert

§12

1. Ofertę składa się w terminie , do 28.10.2026r. do godz. 10^{00} w siedzibie Instytutu Psychiatrii i Neurologii, ul. Sobieskiego 9, 02-957 Warszawa 8, pokój nr 19.
2. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Udzielającego zamówienia. w dniu 28.10.2026 r. o godz. 11^{15}
3. Oferent związany jest ofertą do 30 dni od daty upływu terminu składania ofert.

IX. Kryteria oceny ofert

§ 13

Dokonując wyboru najkorzystniejszych ofert komisja kieruje się ceną brutto za 1 punkt rozliczeniowy NFZ oferowany przez Przyjmującego zamówienie w konkursie -100%

Oferty zostaną ocenione i skalsyfikowane zgodnie z poniższym wzorem.
Ocena ofert dokonana będzie w ten sposób, że za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana ta, której suma uzyskanych punktów za oba kryteria będzie najwyższa:

$$c = \frac{\textit{Najniższa cena brutto za 1punkt rozliczeniowy NFZ oferowana w konkursie}}{\textit{Cena oferty badanej brutto za 1 punkt rozliczeniowy NFZ}} \times 100$$

Udzielający zamówienia zastrzega sobie prawo wyboru ofert w liczbie umożliwiającej realizację zapotrzebowania Udzielającego zamówienia na świadczenia będące przedmiotem konkursu.

§ 14

1. W celu przeprowadzenia konkursu ofert Udzielający zamówienia powołuje komisję konkursową.
2. Regulamin komisji konkursowej do wglądu w siedzibie Udzielającego zamówienia.

§ 15

1. Rozstrzygnięcie konkursu nastąpi w miejscu i terminie podanym w ogłoszeniu.
2. Ogłoszenie o wyniku konkursu ofert zostanie umieszczone na tablicy ogłoszeń oraz na stronie internetowej Udzielającego zamówienia z podaniem nazwy oferenta (imienia i nazwiska) oraz zakresu świadczeń.

3. Ogłoszenie, o którym mowa w ust. 2 zawiera nazwę (firmę) albo imię i nazwisko oraz siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres świadczeniodawcy, który został wybrany.
4. W zawiadomieniu wysłanym do oferenta, którego oferta została wybrana Udzielający zamówienia określi termin i miejsce podpisania umowy.

XI. Środki odwoławcze przysługujące oferentowi

§ 16

1. Oferentom, których interes prawny doznał uszczerbku w wyniku naruszenia przez Udzielającego zamówienia zasad przeprowadzenia konkursu, przysługują środki odwoławcze na zasadach określonych w § 17 i 18.
2. Środki odwoławcze nie przysługują na:
   1) wybór trybu postępowania;
   2) niedokonanie wyboru świadczeniodawcy;
   3) unieważnienie konkursu.

§ 17

1. W toku konkursu ofert, do czasu zakończenia konkursu, oferent może złożyć do komisji umotywowany protest w terminie 7 dni od dnia dokonania zaskarżonej czynności.
2. Do czasu rozpatrzenia protestu konkurs ulega zawieszeniu chyba, że z treści protestu wynika, że jest on oczywiście bezzasadny.
3. Komisja rozpatruje i rozstrzyga protest w ciągu 7 dni od dnia jego otrzymania i udziela pisemnej odpowiedzi składającemu protest. Nieuwzględnienie protestu wymaga uzasadnienia.
4. Protest złożony po terminie nie podlega rozpatrzeniu.
5. Informację o wniesieniu protestu i jego rozstrzygnięciu niezwłocznie zamieszcza się na tablicy ogłoszeń oraz na stronie internetowej Udzielającego zamówienia.
6. W przypadku uwzględnienia protestu, Komisja powtarza zaskarżoną czynność.

§ 18

1. Oferent biorący udział w konkursie ofert może wnieść do Udzielającego zamówienia, w terminie 7 dni od dnia ogłoszenia o rozstrzygnięciu konkursu, odwołanie dotyczące rozstrzygnięcia konkursu. Odwołanie wniesione po terminie nie podlega rozpatrzeniu.
2. Odwołanie rozpatrywane jest w terminie 7 dni od dnia jego otrzymania. Wniesienie odwołania wstrzymuje zawarcie umowy o udzielenie świadczeń opieki zdrowotnej do czasu jego rozpatrzenia.

Zastępca Dyrektora
ds. Administracyjno-Technicznych
Anna Wojtkowiak